



Kajaanin kaupunki

Konsernipalveluiden laskujen ja kirjanpitositteiden hyväksyminen vuonna 2024

KH 9.1.2024

Konsernipalveluiden laskujen ja kirjanpitositteiden hyväksyminen vuonna 2024

- Konsernipalvelut –toimialaa johtaa kaupunginjohtaja.
- Konsernipalvelut –toimialan vastuualueita ovat:
 - Konsernin johto ja demokratiapalvelut
 - Hallintopalvelut
 - Henkilöstöpalvelut
 - Talous- ja hankintapalvelut
 - Elinvoimapalvelut
- Vastuualueiden johtajat johtavat ja kehittävät yksiköidensä toimintaa niin, että hyväksytyt tulostavoitteet saavutetaan.



Konsernipalveluiden laskujen ja kirjanpitositteiden hyväksyjät vuonna 2024

- Kaupunginjohtaja Yleinen hyväksyntäoikeus
 - Hallintojohtaja/kaupunginlakimies Yleinen hyväksyntäoikeus
 - Kehitysjohtaja Elinvoimapalvelut
 - Talousjohtaja Yleinen hyväksyntäoikeus
 - Henkilöstöjohtaja Henkilöstöpalvelut
 - Kansainvälisten palveluiden johtaja Kansainväliset palvelut (osa Elinvoimapalveluita)
 - Tietohallintojohtaja Tietohallintopalvelut (osa Hallintopalveluita)
 - Controller (konsernipalvelut) Yleinen muistiotositteiden hyväksyntäoikeus
-
- Hyväksyjillä on oikeus hyväksyä käyttötalousosan, investointiosan, rahoitusosan ja taseen eriä koskevat laskut ja tositteet.
 - Hyväksyjät sijaistavat toisiaan poissaolotilanteissa, jolloin hyväksyntäoikeudet siirtyvät väliaikaisesti sijaiselle.
 - Konsernipalvelut –toimialan johtajien sijaiset on nimetty kaupunginjohtajan viranhaltijapäätöksellä 3.2.2022 § 1. Toimialojen johtajien nimetyt sijaiset voivat hyväksyä laskuja ja kirjanpitositteita poissaolotilanteissa.
 - Elinvoimapalvelut –tulosityksikön johtajan sijaisuus on nimetty kaupunginjohtajan viranhaltijapäätöksellä 30.6.2023 § 2.
 - Kirjanpidon kuukausittaisten yleisten/teknisten muistiotositekirjausten hyväksyntäoikeus voidaan tarvittaessa valtuuttaa palveluntuottajalle.